

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АГГПУ им. В.М. Шукшина

Л.А. Мокрецова

«*Л.А. Мокрецова*» 2016 г.



ПЛАН
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности в Алтайском
государственном гуманитарно-педагогическом университете
им. В.М. Шукшина на 2016 год

г. Бийск

Комплексная безопасность Университета достигается путем следующих основных мер и мероприятий:

- организация физической охраны Университета и его территории;
- организация контрольно-пропускного режима;
- обеспечение инженерно-технической защищенности (ограждения, металлические двери, решетки и т.п.);
- организация инженерно-технического оборудования;
- плановая работа по антитеррористической защищенности Университета на основе паспорта безопасности;
- обеспечение информационной безопасности;
- выполнение норм пожарной безопасности;
- соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- плановая работа по гражданской обороне;
- взаимодействие с правоохранительными органами и другими структурами, и общественными организациями;
- организация работы по выявлению и предупреждению коррупционных проявлений;
- правовое обучение и формирование культуры безопасности у учащихся и персонала Университета;
- финансово-экономическое обеспечение мероприятий по обеспечению безопасности Университета.

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
1. Антитеррористическая защищенность				
1	Обеспечить организацию охраны и контрольно-пропускной режим посещения зданий университета в соответствии с требованиями нормативных документов.	постоянно	Начальник Управления РЭиСИК, Специалист по КБ	Управление РЭиСИК
2	Оборудовать здания ФМФ, ФФ, ФТиППО, ЕГФ системами наружного видеонаблюдения. На всех вахтах зданий университета и приемной ректора установить телефонные аппараты с определителем номеров.	до 20.12.2016	Начальник Управления РЭиСИК	Инженер- энергетик
3	Осуществлять ежедневный осмотр ограждений, закреплённой территории, зданий, сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений университета на предмет обнаружения посторонних подозрительных предметов.	постоянно	Начальник Управления РЭиСИК	Коменданты, вахтеры
4	Заведующим общежитий, персоналу университета, а также лицам, проживающим в общежитиях, организовать изучение «Памятки по действиям при поступлении угроз теракта, обнаружении подозрительных предметов, появления бесхозного автотранспорта возле зданий университета, а также при захвате террористами заложников в условиях повседневной жизнедеятельности».	апрель 2016 г.	Специалист по КБ	Специалист по КБ
5	Изготовить и разместить в вестибюлях всех зданий университета стенды с наглядной агитацией по вопросам антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, ГО и ЧС, охране труда, противодействию коррупции.	первое полугодие 2016 г.	Начальник Управления РЭиСИК, Специалист по КБ	Коменданты Специалист по КБ

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
6	Организовать изучение руководителями подразделений, деканами факультетов, комендантами университета требований Федерального закона РФ от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».	первое полугодие 2016 г.	Проректор по УВР	Деканы, руководители подразделений
7	По мере необходимости своевременно вносить изменения и дополнения в «Паспорта безопасности места массового пребывания людей» в соответствии с постановлением правительства РФ от 25.03.2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей...».	по мере необходимости и	Специалист по КБ	Специалист по КБ
8	В целях определения степени вовлечения обучающихся университета в деятельность политических молодежных, национальных и религиозных организаций и движений, провести социологический опрос среди обучающихся по изучению их мнений о распространении радикальных и экстремистских взглядов среди студентов ВУЗа.	первое полугодие 2016 г.	Проректор по УиВР	Социолог
9	В рамках реализации программы мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму в студенческой среде на базе АГППУ проводить всевозможные семинары и круглые столы по международной проблематике.	постоянно	Отдел по внутренней работе со студентами	Деканы факультетов
10	На постоянной основе проводить опрос обучающихся из Казахстана и Кыргызстана по прибытию их из стран пребывания с каникул на предмет возможных подходов со стороны представителей террористических организаций с целью вербовки и дальнейшего использования их на территории РФ в реализации своих преступных планов и намерений, а также представителей этнических диаспор и землячеств с целью вовлечения их в экстремистскую деятельность.	постоянно	Специалист по КБ	Специалист по КБ
2. Информационная и финансовая безопасность				
11	С целью предупреждения и профилактики экстремистской деятельности проводить сверку литературы фонда с Федеральным списком экстремистских материалов.	Раз в квартал	Проректор по УиВР	Отдел по внеучебной работе, библиотека

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
12	Осуществлять деятельность по обеспечению внешней безопасности, антитеррористической защищенности персонала и обучающихся в процессе обработки в информационных системах их персональных данных в строгом соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных».	постоянно	Ректор АГГПУ	Отдел кадров, УИНФ
13	На портале университета вести наполнение интернет-ресурса антитеррористической и анти экстремистской направленности «АГГПУ им. В.М. Шукшина против экстремизма и террора» в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России № МД-999/07 от 29.07.2011 г. «Об интернет-ресурсах вузов».	постоянно	Начальник УИНФ, начальник внеучебной работе со студентами	Интернет-центр, Отдел по внеучебной работе со студентами Специалист по КБ
14	Контроль исполнения Постановления Правительства РФ от 18.04.2012 г. № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении».	постоянно	Начальник УИНФ	Интернет-центр
15	Контроль ИТ-компетентности персонала университета как условие обеспечения информационной безопасности.	в течение года	Начальник центра автоматизации	Центр автоматизации
16	Осуществлять контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную противозаконную информацию.	постоянно	Начальник интернет-центра	Интернет-центр
17	Мониторинг безопасности сайта АГГПУ. Программное обеспечение контентной фильтрации при использовании сети Интернет с целью блокировки информации, содержащей пропаганду наркомании, терроризма и экстремизма, порносайтов.	постоянно	Начальник интернет центра	Интернет-центр
18	Ведение документации по информационной безопасности вуза.	ежемесячно	Специалист по комплексной безопасности	Программист 1 категории (УЛАиМ)
19	Для обеспечения безопасности доступа к персональным данным абитуриентов осуществлять разделение прав доступа к ИС «Абитуриент» на базе платформы 1С.	постоянно	Начальник отдела профориентации, приема, перевода восстановления обучающихся	Интернет-центр
20	Для обеспечения финансовой безопасности вуза осуществлять разделение прав доступа к ИС Бухгалтерского учета на базе платформы 1С.	постоянно	Гл. бухгалтер	Программист 1 категории (бухгалтерии)

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
21	С целью предотвращения коррупционных проявлений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, проводить электронные торги строго в соответствии с Федеральными законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, а также принятыми в соответствии с ними нормативно-правовыми актами.	в течение года	Начальник ПФО, Контрактный управляющий по закупкам	ПФО Контрактный управляющий по закупкам
3. Пожарная безопасность				
22	Планирование, переработка и корректировка документации по вопросам пожарной безопасности.	в течение года	Ректор АГППУ	Специалист по ОТ
23	Осуществить проверку технического состояния эвакуационных выходов и средств пожаротушения.	постоянно	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
24	Провести испытания наружных металлических пожарных лестниц, при необходимости организовать их ремонт.	до 01.08.2016	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ, комиссия
25	Разработка планов эвакуации университета при пожаре и ЧС согласно новым нормативным требованиям и их согласование с органами Госпожнадзора.	в течение года	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
26	Согласно новым нормативным требованиям организовать проверку и приведение в соответствие средства пожаротушения, указатели путей эвакуации и т.д.	первое полугодие	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
27	Произвести перезарядку и переосвидетельствование огнетушителей, срок эксплуатации которых истек.	по мере истечения срока	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
28	Проводить учебные тревоги и отрабатывать на практике действия при эвакуации персонала и обучающихся университета в случае возникновения ЧС, пожара либо обнаружения взрывного устройства.	один раз в полугодие	Ректор АГППУ	Специалист по ГО и ЧС, Специалист по ОТ
29	Осуществлять контроль соблюдения работниками университета норм, правил и процедур по вопросам безопасности, обучение работников, профессорско-преподавательского состава и обучающихся основам обеспечения безопасной деятельности.	постоянно	Ректор АГППУ	Деканы, руководители подразделений
4. Гражданская оборона				
30	Подготовить пакет необходимых документов по ГО и ЧС согласно перечню документов готовности АГППУ к предупреждению, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, согласованный с ГОЧС и ПБ Администрации г. Бийска.	в течение года	Ректор АГППУ	Специалист по ГО и ЧС
31	Осуществить корректировку имеющейся документации по вопросам ГО и ЧС с учетом изменений регламентирующих нормативно-правовых документов на текущий год.	в течение года	Комиссия по ЧС и ПБ	Специалист по ГО и ЧС

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
32	Провести тренировку с обучающимися и персоналом университета по действиям при угрозе террористического взрыва и захвата заложников.	один раз в полугодие	Ректор АГГПУ	Специалист по ГО и ЧС
33	Организовать обучение и тренировки с обучающимися и персоналом университета по использованию СИЗ.	октябрь 2016 г.	Комиссия по ЧС и ПБ	Специалист по ГО и ЧС
34	Провести тренировки с личным составом нештатных формирований (НАСФ) по ликвидации последствий террористических актов и ЧС.	один раз в полугодие	Комиссия по ЧС и ПБ	Специалист по ГО и ЧС
35	Вести подготовку и практическую отработку действий персонала и обучающихся университета в соответствии с постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от ЧС природного и техногенного характера».	раз в полгода в рабочее и не рабочее время	Комиссия по ЧС и ПБ	Специалист по ГО и ЧС
5. Охрана труда				
36	Выполнить корректировку документации и нормативно-правовой базы по ОТ с учетом изменений регламентирующих нормативно-правовых документов.	в течение года	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
37	Организовать проведение периодических медицинских осмотров персонала университета.	в течение года	Ректор АГГПУ	Специалист по ОТ
38	Осуществить нормативное инструктирование по охране труда, здоровья и жизни.	постоянно	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
39	Провести консультативно-лекционный цикл для профессорско-преподавательского состава, технического персонала по вопросам охраны труда.	один раз в полугодие	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
40	На портале университета вести наполнение интернет-ресурса нормативно-правовых документов по ОТ.	постоянно	Начальник УИНФ	Интернет-центр, Специалист по ОТ
41	Осуществлять контроль состояния охраны труда во всех подразделениях университета. Провести вводный инструктаж обучающимся и персоналу университета.	постоянно	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
40	Организовать проверку знаний по ОТ и ТБ путем проведения зачетов у технического персонала ВУЗа.	один раз в год	Начальник управления по РЭиСИК	Специалист по ОТ
5. Противодействие коррупции				
42	Разработать план мероприятий по противодействию коррупции в университете на 2016-2017 учебный год.	апрель 2016 г.	Специалист по КБ	Комиссия по противодействию коррупции
43	Организовать проведение социологического опроса и анкетирование обучающихся и персонала университета по вопросам противодействия коррупции.	сентябрь октябрь 2016 г.	Специалист по КБ	Социолог
44	Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в университете, подготовкой и предоставлением отчетов.	постоянно	Специалист по КБ	Специалист по КБ

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Исполнители
45	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств университета.	постоянно	Ректор АГГПУ	Главный бухгалтер
46	Организовать проведение служебных проверок по фактам коррупционных действий персонала университета, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.	по мере поступления	Проектор АГГПУ по ПО и АР	Специалист по КБ, ОК, юристконсульт 1 категории
47	Размещать на интернет-сайте университета информацию об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Начальник УИНФ	Специалист по КБ, Интернет-центр
48	Сформировать и базу данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений в университете.	по мере поступления обращений	Специалист по КБ	Специалист по КБ
49	Изучить передовой опыт деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовить в установленном порядке предложения по совершенствованию этой деятельности в АГГПУ.	второе полугодие	Специалист по КБ	Специалист по КБ
50	Проводить занятия для ППС университета по изучению нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности.	один раз в полугодие	Проектор АГГПУ по ПО и АР	Комиссия по противодействию коррупции
6. Взаимодействие с правоохранительными органами				
51	Оказывать содействие правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете.	постоянно	Ректор АГГПУ	Специалист по КБ
52	Принимать меры по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в АГГПУ, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления документа	Проектор АГГПУ по ПО и АР	ОК, юристконсульт
53	Совместно с правоохранительными органами проводить мероприятия, направленные на обеспечение безопасности студентов, проживающих в общежитиях университета.	постоянно	Специалист по КБ	Специалист по КБ, коменданты
54	Поддерживать оперативное взаимодействие с территориальными органами МВД, ФСБ, прокуратурой и военкоматом. Обновить схемы связи на случай возникновения ЧС	постоянно	Ректор АГГПУ	Специалист по КБ

Специалист по комплексной безопасности



С.Н. Сидорович